

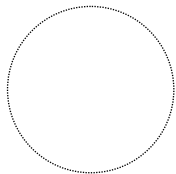
記入例

【被保険者（従業員）が死亡したとき】

埋葬料(費)・埋葬料(費)付加金請求書

被保険者	記号	*	会社名	*****	所 属	*****
証の	番号	*****	事業所	*****	請求者からみた死亡した被保険者（従業員）との続柄を記入 *****	
死亡した被保険者の	氏 名	健保 太郎			請求者の続柄	夫
	死亡年月日	令和 *年 **月 **日	埋葬年月日	令和 *年 **月 **日		
	死亡原因	〇〇がん				
死亡が第三者の行為による場合	第三者氏名					
	第三者住所					
	(氏名が不詳であるときはその旨)					死亡が第三者の行為ではない場合は記入不要
	事故の状況					
上記のとおり請求いたします。 令和 *年 **月 **日 〒***** 請求者 住所 **市**区**町*-* 氏 名（戸籍名） 健保 花子						

健保組合受付



注 意 事 項 ・ 添 付 書 類 等

- 被保険者が死亡したときは、その者により生計を維持していた者であって埋葬を行う者に対し「埋葬料」を支給します。
埋葬料 ￥50,000・埋葬料付加金 ￥30,000 です。
 - 前項の埋葬料を受けるべき者がいない場合は、埋葬を行った者に対し、「埋葬費」を前項と同額の範囲内で埋葬に要した費用に相当する額を支給します。
請求には埋葬に要した費用の領収書（原本）を添付してください。
 - 鉛筆書き、記入漏れは受け付けられません。
- ★ この請求書には次のいずれかを必ず添付すること。
- 死亡診断書(写)・火埋葬認可書(写)・抹消済戸籍抄本(写)・事業主の死亡に関する証明書等